**Перечень административных процедур, осуществляемых**

**Ильянским сельским исполнительным комитетом**

Время приема: понедельник-пятница

с 8.00 до 17.00, перерыв с 13.00.до 14.00

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование**  **административных процедур в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200** «**Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»** | **Занимаемая должность, фамилия, собственное имя, отчество ответственного работника сельисполкома за осуществление административных процедур, номер служебного телефона** |
| **ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ** | |
| **1.1.21.** Принятие решения о разрешении отчуждения земельного участка, полученного гражданином как состоящим на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, и (или) возведенного на нем жилого дома либо объекта недвижимости, образованного в результате его раздела, слияния или вычленения из него, до истечения 8 лет со дня государственной регистрации такого дома (долей в праве собственности на указанные объекты), незавершенного законсервированного строения, расположенного на таком земельном участке | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **1.1.5.** Принятие решения о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий | главный специалист сельисполкома  Петрович Виктория Борисовна  каб .№ 1 тел. 8(01771)3 34 35  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Валерьевна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02 |
| **1.1.51.** Принятие решения о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае увеличения состава семьи) | главный специалист сельисполкома  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Валерьевна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02 |
| **1.1.52.** Принятие решения о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи) | главный специалист сельисполкома  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Валерьевна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02 |
| **1.1.53.** Принятие решения о включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | главный специалист сельисполкома  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Валерьевна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02 |
| **1.1.6.** Принятие решения о разделе (объединении) очереди, о переоформлении очереди с гражданина на совершеннолетнего члена его семьи | главный специалист сельисполкома  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Валерьевна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02 |
| **1.1.7.** Принятие решения о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | главный специалист сельисполкома  Петрович Виктория Борисовна  каб.№ 1 тел. 8(01771)3 34 35  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Валерьевна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02 |
| **1.1.13.** Принятие решения об изменении договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда:  - по требованию нанимателей,  объединяющихся в одну семью  - вследствие признания нанимателем другого члена семьи  - по требованию члена семьи нанимателя | ведущий специадлист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб.№ 1 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **1.1.16.** Принятие решения о сносе непригодного для проживания жилого помещения | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб.№ 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **1.1.17.** Принятие решения о согласовании  использования не по назначению  одноквартирного, блокированного  жилого дома или его части | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **1.1.18.** Принятие решения о предоставлении жилого помещения коммерческого использования государственного жилищного фонда | главный специалист сельисполкома  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Валерьевна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02 |
| **1.1.19.** Принятие решения о предоставлении освободившейся жилой комнаты государственного жилищного фонда | главный специалист сельисполкома  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Валерьевна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02 |
| **1.1.20.** Принятие решения о предоставлении жилого помещения государственного жилищного фонда меньшего размера взамен занимаемого | главный специалист сельисполкома  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Валерьевна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02 |
| **1.1.21.** Принятие решенияо согласовании (разрешении) переустройства и или перепланировки жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **1.1.211.** Принятие решенияо согласовании (разрешении) самовольных переустройства и или перепланировки жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **1.3.1.** Выдача справки о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **1.3.2.** Выдача справки о занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи | инспектор сельисполкома  Кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **1.3.3.** Выдача справки о месте жительства и составе семьи | инспектор сельисполкома  Кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **1.3.4.** Выдача справки о месте жительства | инспектор сельисполкома  Кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **1.3.5.** Выдача справки о последнем местежительства наследодателя и составе его семьи на день смерти | инспектор сельисполкома  Кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **1.3.6.** Выдача справки для перерасчета платы за некоторые виды коммунальных услуг, возмещение расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и предоставляющих жилищно-коммунальные услуги | инспектор сельисполкома  Кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **1.3.7.** Выдача справки о начисленной  жилищной квоте | инспектор сельисполкома  Кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **1.3.10**. Выдача справки подтверждающей право собственности умершего гражданина на жилой дом, жилое изолированное помещение с хозяйственными и иными постройками или без них, сведения о которых внесены в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного и распорядительного органа до 8 мая 2003 г., но которые не зарегистрированы в территориальных организациях по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним | инспектор сельисполкома  Кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **1.3.11.** Выдача справки о том, что в установленный законодательством для принятия наследства срок наследник пользовался наследственным имуществом, принял меры к его сохранению, обрабатывал земельный участок, производил текущий ремонт и т.д. | инспектор сельисполкома  Кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **1.8.** Регистрация договора найма (аренды) жилого помещения частного жилищного фонда и дополнительных соглашений к нему | ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **1.9.** Регистрация договоров купли-продажи, мены, дарения находящихся в сельской местности и эксплуатируемых до 8 мая 2003 г. одноквартирного, блокированного жилого дома с хозяйственными и иными постройками или без них, квартиры в блокированном жилом доме (доле в праве собственности на них) далее для целей настоящего пункта–жилой дом), не зарегистрированных в территориальных организациях по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **1.10.** Выдача копии лицевого счета | инспектор сельисполкома  Кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **1.13.** Регистрация письменных соглашений о признании членом семьи и письменных соглашений о порядке пользования жилым помещением, а также дополнительных соглашений к ним (расторжения соглашений) | ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **1.14.** Регистрация договора аренды (субаренды) нежилого помещения, машино-места | ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА** | |
| **2.37.** Выдача справки о месте захоронения родственников | инспектор сельисполкома  Кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **2.371.** Предоставление участков для захоронения | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **2.372.** Резервирование участков для захоронения | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **РЕГИСТРАЦИЯ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ** | |
| **5.1.** Регистрация рождения | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб.№ 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **5.2.** Регистрация заключения брака | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **5.3 .** Регистрация установления отцовства | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **5.5 .** Регистрация смерти | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **5.13.**  Выдача справок о рождении,о смерти | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **АРХИТЕКТУРА И СТРОИТЕЛЬСТВО** | |
| **9.3.1.**  Выдача разрешительной документации на возведение одноквартирного, блокированного  жилого дома и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории на предоставленном земельном участке | инспектор сельисполкома  Кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист сельисполкома  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **9.3.5.** Выдача решения о продлении срока строительства капитального строения в виде жилого дома, дачи | инспектор сельисполкома  Кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист сельисполкома  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **9.4.** Принятие решения о продолжении строительства или о принятии самовольной постройки в эксплуатацию и ее регистрации в установленном порядке | инспектор сельисполкома  Кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист сельисполкома  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ** | |
| **11.1.1**. Выдача паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь, достигшему 14-летнего возраста | ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб.№ 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **11.1.2**. Выдача паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь, не достигшему 14-летнего возраста | ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **11.2.1.** Обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь, достигшему 14-летнего | ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **11.2.2.** Обмен паспорта гражданину Республики Беларусь, проживающему в Республике Беларусь, не достигшему 14-летнего возраста | ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **РЕГИСТРАЦИЯ ГРАЖДАН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА И МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ** | |
| **13.1.** Регистрация по месту жительства граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц  без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь | ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **13.2.** Регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь | ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **13.3.** Снятие граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания | ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ** | |
| **16.6.** Выдача разрешения на удаление объектов растительного мира в населенных пунктах | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО** | |
| **17.7**. Выдача регистрационного удостоверения и жетона на собак, кошек | инспектор сельисполкома  Кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ). ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ. ПРОСТАВЛЕНИЕ АПОСТИЛЯ НА ДОКУМЕНТАХ ИЛИ ЛЕГАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ, ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ** | |
| **18.14.** Выдача справки, подтверждающей, что реализуемая продукция произведена физическим лицом и (или) лицами, состоящими с ним в отношениях близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, на земельном участке, находящемся на территории Республики Беларусь и предоставленном ему и (или) таким лицам для строительства и (или) обслуживания одноквартирного жилого дома, зарегистрированной организацией по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним квартиры в блокированном жилом доме, ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, сенокошения и выпаса сельскохозяйственных животных, садоводства, дачного строительства, в виде служебного земельного надела | инспектор сельисполкома  Кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, ПРАВ НА НЕГО И СДЕЛОК С НИМ** | |
| **22.8.** Принятие решения, подтверждающего приобретательную давность на недвижимое имущество | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **22.9.** Принятие решения о возможности использования эксплуатируемого капитального строения по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771) 3 34 02 |
| **22.91.**Принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места по единой клаcсификации назначения объектов недвижимого имущества без проведения строительно-монтажных работ | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **22.92.** Принятие решения об определении назначения капитального строения (здания, сооружения) в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества за исключением эксплуатируемых капитальных строений (зданий, сооружений) | управляющий делами сельисполкома  Гаранина Ольга Чеславовна  каб. № 4 тел. 8(01771)3 34 36  в случае отсутствия – ведущий специалист  ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02 |
| **22.24.** Выдача справки, подтверждающей возведение до 8 мая 2003г. жилого дома(жилого изолированного помещения, иного строения), расположенного в городе или в сельском населенном пункте на предоставленном наследодателю в установленном порядке земельном участке, который при жизни наследодателя не был зарегистрирован в территориальной организации по государственной регистрации и не внесен в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного и распорядительного органа, с указанием его фамилии, собственного имени, отчества, а также соответствие этого строения противопожарным, санитарным, экологическим, строительным и иным требованиям к недвижимому имуществу, установленным законодательством. | инспектор сельисполкома  кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист сельисполкома  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **22.241.** Выдача справки, подтверждающей внесение в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного комитета до 8 мая 2003 г. сведений об одноквартирном, блокированном жилом доме с хозяйственными и иными постройками или без них, квартире в блокированном жилом доме, эксплуатируемых до 8 мая 2003 г. | инспектор сельисполкома  Кажуро Марина Марьяновна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист сельисполкома  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **Наименование**  **административных процедур в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548**  «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования» | **Занимаемая должность, фамилия, собственное имя, отчество ответственного работника сельисполкома за осуществление административных процедур, номер служебного телефона** |
| **16.4.1.** Регистрация договора найма жилого помещения частного или государственного жилищного фонда или дополнительного соглашения к такому договору | ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 |
| **16.4.2.** Регистрация договора финансовой аренды (лизинга), предметом лизинга по которому является квартира частного жилищного фонда в многоквартирном или блокированном жилом доме или одноквартирный жилой дом частного жилищного фонда, или дополнительного соглашения к такому договору» | ведущий специалист сельисполкома  Яцевич Наталья Юрьевна  каб. № 3 тел. 8(01771)3 34 02  в случае отсутствия – главный специалист  Петрович Виктория Борисовна  каб. № 1 тел. 8(01771)3 34 35 | |