|  |  |
| --- | --- |
| **Административная процедура № 16.7.4**  **Получение решения о разрешении на реконструкцию нежилой капитальной постройки на придомовой территории** | |
| **Наименование структурного подразделения, выполняющего административную процедуру** | Служба «одно окно»  Вилейский районный исполнительный комитет  (г. Вилейка, ул. Партизанская, 44) |
| **Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованным лицом для осуществления административной процедуры** | заявление;  технический паспорт;  ведомость технических характеристик (при наличии)  договор, судебное постановление, иной документ, подтверждающий принадлежность нежилой капитальной постройки на придомовой территории на праве собственности или ином законном основании (в случае, если нежилая капитальная постройка на придомовой территории не зарегистрирована в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним);  описание работ и планов застройщика по реконструкции нежилой капитальной постройки на придомовой территории;  согласие собственника на реконструкцию нежилой капитальной постройки на придомовой территории (если нежилая капитальная постройка на придомовой территории предоставлена по договору аренды, безвозмездного пользования);  согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования нежилой капитальной постройкой на придомовой территории, и участников долевой собственности, в том числе временно отсутствующих таких граждан и участников, на реконструкцию нежилой капитальной постройки на придомовой территории;  копия решения суда об обязанности произвести реконструкцию в случае, если судом принималось такое решение; |
| **Документы и (или) сведения, запрашиваемые государственным органом[[1]](#endnote-1)\*** | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества;  земельно-кадастровый план;  разрешение на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях;  архитектурно-планировочное задание;  заключения согласующих организаций;  технические условия на инженерно-техническое обеспечение объекта; |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** | бесплатно |
| **Максимальный срок осуществления административной процедуры** | 1 месяц |
| **Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры** | бессрочно |

1. [↑](#endnote-ref-1)